

Sachbearbeiter Versand/Logistik (m/w/d)

Ihre Aufgaben

Du willst weiterkommen? Wir auch!

JagoTech Paper hat eine Mission: Wertvolle Rohstoffe nachhaltig wiederverwenden und aus biopolymerhaltigen Material Papier entstehen lassen. Wir sind Experten für hochtechnologische, innovative und nachhaltige Papiere. Knapp 200 Jahre gebündeltes Produktions-Know-how ermöglicht uns individuelle Projekte zu verwirklichen.

Wir suchen einen engagierten Sachbearbeiter im Versand / Logistik (m/w/d).

Deine Aufgaben:

- Erstellung von Versand- und Zolldokumenten
- Pflege und Aktualisierung von Versanddaten
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vertriebsinnendienst: Bearbeitung von Kundenaufträgen, Kundenanfragen und Angebotsnachverfolgung
- Terminüberwachung und Nachverfolgung laufender Kundenaufträge
- Erstellung von Verladeanweisungen, Lieferscheinen und Packlisten
- Disposition von LKWs und Containern
- Durchführung von Frachtkostenvergleichen
- Versand von Mustern
- Betreuung Empfang

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen in der Versand-, Zoll- und Exportabwicklung
- EDV-Kenntnisse: MS-Office und ERP-System
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten

- Eine etablierte Marktposition in der Spezialpapierindustrie
- Ein motiviertes und erfahrenes Team mit globaler Erfahrung
- Einen attraktiven Arbeitsplatz mit guten Entwicklungsmöglichkeiten
- Tarifliche Bezahlung einschl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen des Gleitzeitmodells
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Zuschuss im örtlichen Fitnesscenter
- Gesundheitsfördernde Aktivitäten
- Firmenevents
- 38 Stunden pro Woche
- Arbeitsort: Vor Ort

Leistungen der Anstellung

Arbeitgeber

JagoTech Paper GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

ab sofort

Arbeitsort

Hoffnungsthal 3, 57610 Almersbach

- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliche Weiterbildung
- Firmenevents
- Flexible Arbeitszeiten
- Gleitzeit
- Homeoffice-Möglichkeit
- Kostenloser Parkplatz

Haben wir dein Interesse geweckt?

Schick uns eine E-Mail an personalabteilung@jagotech-paper.com

Telefon: 02681/8002-34